

# **COMUNE DI DURONIA**

*Provincia di Campobasso*

Via D'Amico Guerrino 2 — 86020 DURONIA P.Iva 00168960706 Tel. 0874769134 Fax 0874/761015 E-Mail [duroniacomune@tiscali.it](mailto:duroniacomune@tiscali.it)

## **AVVISO PUBBLICO**

### **DI SELEZIONE PER LA CONCESSIONE DI N. 1 “BORSA LAVORO”**

#### **IL SINDACO RENDE NOTO CHE:**

E' indetta una selezione per la concessione di n. 1 “Borsa Lavoro”, finanziata da questo Comune, finalizzata al servizio di accompagnamento prima infanzia sull'autobus di linea “Manzo” affidatario del trasporto degli stessi presso il plesso scolastico di Torella del Sannio.

La selezione avverrà sulla base dei requisiti soggettivi e dei criteri specificati nel presente avviso.

1. Tutti coloro che siano in possesso dei requisiti indicati al successivo art. 2 potranno presentare domanda utilizzando il fac-simile del modulo di domanda, allegato al presente avviso All. “A”.
2. La “Borsa Lavoro” è destinata a soggetti in possesso dei seguenti requisiti:
  - residenti nel comune di Duronia;
  - adulti disoccupati da almeno tre mesi in condizioni di indigenza;
  - ultracinquantenni in stato di disoccupazione;
  - non beneficiare di alcun trattamento pensionistico;
  - abbiano esaurito il periodo di ammortizzatori sociali o ne siano sprovvisti;
  - non siano percettori di reddito di cittadinanza;
  - che non abbiano riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
  - idoneità fisica al lavoro ed abilità allo svolgimento dei lavori previsti nei compiti del borsista;
  - non usufruiscano di altre borse lavoro;
3. Il possesso di tutti i requisiti di cui sopra dovrà essere dichiarato all'atto della presentazione della domanda, mediante autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, da allegare alla domanda.  
Gli stessi dovranno essere mantenuti per tutta la durata della borsa lavoro, pena la

decadenza dal beneficio/contributo.

4. A tal fine il borsista si impegna a comunicare qualsiasi variazione che riguardi il venir meno di uno o più dei requisiti di cui sopra.
5. La “Borsa Lavoro” non si configura, sotto alcun punto di vista, come lavoro subordinato o assimilabile, l’utilizzo del beneficiario nella attività previste dal progetto non determina l’instaurazione di un rapporto di lavoro.
6. La “Borsa Lavoro” ha la durata di 4 mesi, con decorrenza dalla sottoscrizione della convenzione da stipularsi tra il Borsista e il comune di Duronia e comporta la corresponsione della somma complessiva di euro 1.200,00. Per il borsista sarà attivata una posizione INAIL e una polizza assicurativa per responsabilità civile.
7. Il borsista svolgerà la propria attività lavorativa, per un massimo di 10 ore settimanali distribuite nei giorni di lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì;
8. Il beneficiario della “Borsa Lavoro” verrà selezionato rispettando i dei seguenti criteri:
  - soggetti con la maggiore anzianità di iscrizione al Centro per l'impiego;
  - in caso di più soggetti con pari anzianità di iscrizione al Centro per l'impiego, verrà selezionato il soggetto con il maggior numero di familiari fiscalmente a carico;
  - soggetti titolari di patente di guida cat. B o superiore;
  - candidato con maggior numero di familiari a carico;

A parità di requisiti sarà data priorità ai soggetti con maggior numero di familiari a carico.

9. La domanda di partecipazione alla selezione per la concessione delle “Borsa Lavoro” dovrà:

9.1 a pena di inammissibilità :

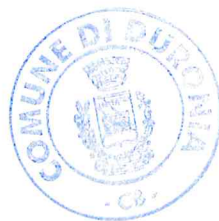
- essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente incaricato di questo Comune, ovvero essere sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore;
- indicare a quale tra le categorie elencate al precedente punto 2 l'interessato appartenga e fornire tutte le relative informazioni;
- pervenire all'ufficio del protocollo di questo Comune **entro le ore 12:00 del 15/09/2023**;

9.2 per la valutazione ai fini della selezione, la domanda deve essere corredata da:

- copia della scheda anagrafica rilasciata dal Centro per l'impiego di Campobasso;
- copia della patente di guida;

- deve indicare il numero dei familiari fiscalmente a carico.
10. Il Borsista sarà tenuto a sottoscrivere apposita convenzione con il Comune di Duronia e dovrà attenersi a quanto in essa disciplinato.
  11. Per quanto concerne l'organizzazione degli orari e l'espletamento delle attività dovrà seguire le direttive impartite di volta in volta dal responsabile del servizio.  
Per consentire la verifica dell'espletamento delle attività previste e il completamento dell'orario settimanale, il Borsista dovrà firmare un apposito registro delle presenze, sia in entrata che in uscita. Il registro sarà vidimato mensilmente dal tutor ai fini della erogazione del contributo spettante.
  12. L'avvio dell'attività del Borsista è subordinata alla visita di idoneità al lavoro da parte del medico del lavoro competente, incaricato dal Comune.
  13. L'attività del Borsista sarà svolta sotto il monitoraggio del Sindaco, responsabile del servizio.
  14. E' causa di decadenza, la perdita dei requisiti di cui al punto 2 del presente avviso di selezione.
  15. In caso di rinuncia da parte dell'assegnatario della Borsa Lavoro, si procederà allo scorrimento della graduatoria.
  16. Tutti i dati acquisiti saranno trattati nel rispetto del Decreto Legislativo 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali.
  17. Il Responsabile del servizio amministrativo è incaricato degli adempimenti relativi alla procedura per la selezione del beneficiario della "Borsa Lavoro".

Duronia, 02-09-2023



Il Responsabile Ufficio Tecnico

Michellino D'Amico